**Serviciul Administrativ, Resurse Umane, Secretariat**

**RASPUNS TEST GRILA**

**SEF SERVICIU ADMINISTRATIV, RESURSE UMANE SI SECRETARIAT**

**VARIANTA 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INTREBARE | a) | b) | c) | d) |
| 1. |  | x | x | x |
| 2. |  | x | x | x |
| 3. |  | x | x |  |
| 4. | x |  |  |  |
| 5. | x | x | x | x |
| 6. |  | x | x | x |
| 7. |  | x | x | x |
| 8. |  | x | x |  |
| 9. | x |  |  |  |
| 10. |  | x |  |  |
| 11. | x | x |  | x |
| 12. | x | x | x |  |
| 13. |  | x | x |  |
| 14. |  | x | x | x |
| 15. |  |  | x | x |
| 16, | x |  | x |  |
| 17. | x |  | x | x |
| 18. |  | x |  |  |
| 19. | x |  |  | x |
| 20. | x | x |  | x |
| 21. | x |  |  | x |
| 22. |  |  |  | x |
| 23. | x |  |  | x |
| 24. |  | x |  |  |
| 25. |  | x |  |  |

**SERVICIUL ADMINISTRATIV, RESURSE UMANE, SECRETARIAT**

***NOTA:***

*Proba scrisa cuprinde 25 de intrebari tip grila si poate presupune 1 raspuns corect, 2 raspunsuri corecte, 3 raspunsuri corecte, 4 raspunsuri corecte sau nic iun raspuns corect.*

*Pentru fiecare intrebare la care s-a raspuns complet si corect se acorda 4 puncte, in total un maxim de 100 puncte.*

*Punctajul minim alocat acestei probe scrise este de 70 puncte.*

*Timpul maxim alocat acestei probe este de 60 minute*

*Pentru intrebarea 23 se acorda 4 puncte din oficiu.*

**SEF SERVICIU ADMINISTRATIV, RESURSE UMANE SI SECRETARIAT**

**TEST GRILA**

**VARIANTA 1**

1. **Enumerati etapele pentru Procedura de autorizare a executarii lucrarilor de constructii ?**

a) Emiterea Autorizatiei de Construire;

b) Emiterea punctului de vedere al autoritatii competente pentru protectia mediului pentru investitiile care nu se supun procedurilor de [evaluare](http://www.euroavocatura.ro/dictionar/319717/Evaluare) a impactului asupra mediului;  
c) Notificarea de catre solicitant a autoritatii administratiei publice competente cu privire la mentinerea solicitarii de obtinere, ca act final, a autorizatiei de construire, pentru investitiile la care autoritatea competenta pentru protectia mediului a stabilit necesitatea evaluarii impactului asupra mediului si a emis indrumarul conform legislatiei;

d) Emiterea avizelor si acordurilor, precum si a actului administrativ al autoritatii pentru protectia mediului competente privind investitiile evaluate din punctul de vedere al impactului asupra mediului;

**2. Autorizatiile de construire se emit de catre ?**

a) Inspectoratul de Stat in Constructii;

b) Presedintii Consiliilor Judetene;

c) Primarul general al Municipiului Bucuresti;

d) Primarii Sectoarelor;

**3. Care sunt Avizele si acordurile stabilite prin certificatul de urbanism ce se solicita de catre investitor/beneficiar si se obtin de la autoritatile competente in domeniu inaintea depunerii documentatiei pentru autorizarea executarii lucrarilor de constructii ?**

a) Avize de la reteaua de cablu;

b) Asigurarea si racordarea/bransarea la [infrastructura](http://www.euroavocatura.ro/dictionar/4369/Infrastructura) edilitara, in conditiile impuse de caracteristicile si amplasamentul retelelor de distributie/transport energetic din zona de amplasament;  
c) Racordarea la reteaua cailor de comunicatii;

d) Securitatea la incendiu, protectia civila si protectia sanatatii populatiei;

**4. Care este termenul acordat de catre Autoritatile Administratiei Publice locale pentru suport tehnic de specialitate, care urmeaza sa fie indeplinite in**[functie](http://www.euroavocatura.ro/dictionar/4230/Functie)**de specificul amplasamentului ?**

a) 15 zile;

b) 7 zile;

c) 5 zile;

d) 30 zile.

**5. Ce lucrari se pot executa fara**[autorizatie](http://www.euroavocatura.ro/dictionar/337120/Autorizatie)**de construire care nu modifica structura de rezistenta si/sau aspectul arhitectural al constructiilor:**

a) Reparatii la imprejmuiri, acoperisuri, invelitori sau terase, atunci cand nu se schimba forma acestora si materialele din care sunt executate;

b) Reparatii si inlocuiri de tamplarie interioara si exterioara, daca se pastreaza forma, dimensiunile golurilor tamplariei, inclusiv in situatia in care se schimba materialele din care sunt realizate respectivele lucrari;

c) Reparatii si inlocuiri de sobe de incalzit;

d) Zugraveli si vopsitorii interioare.

**6. Ce examineaza Comisia de receptie obligatoriu ?**

a) Respectarea prevederilor din certificatul de urbanism ;

b) Respectarea prevederilor din autorizatia de construire, precum si avizele si conditiile de executie impuse de autoritatile competente;

c) Executarea lucrarilor in conformitate cu prevederile contractului, ale documentatiei de executie si ale reglementarilor specifice, cu respectarea exigentelor esentiale, conform legii;

d) Referatul de prezentare intocmit de proiectant cu privire la modul in care a fost executata lucrarea. Investitorul va urmari ca aceasta activitate sa fie cuprinsa in contractul de proiectare;

**7. Cand recomanda Comisia de receptie amanarea receptiei?**

a) Termenul de executie este mai mic decat cel declarat;

b) Cand se constata lipsa sau neterminarea unor lucrari ce afecteaza siguranta in exploatare a constructiei din punct de vedere al exigentelor esentiale;

c) Cand constructia prezinta vicii a caror remediere este de durata si care, daca nu ar fi facute, ar diminua considerabil utilitatea lucrarii;

d) Cand exista in mod justificat dubii cu privire la calitatea lucrarilor si este nevoie de incercari de orice fel pentru a le clarifica.

**8. Cine participa la receptia finala?**

a) Primaria de sector ;

b) Investitorul;

c) Comisia de receptie numita de investitor;

d) Proiectantul lucrarii.

**9. Cui se difuzeaza Procesele-verbale de receptie la terminarea lucrarilor ?**

a) Investitorului;

b) Executantului;

c) Proiectantului;

d) Organului administratiei publice locale, emitent al autorizatiei de construire.

**10. Cine numeste Comisiile de receptie pentru constructii si pentru instalatiile aferente acestora?**

a) Primaria de sector

b) Investitorul lucrarii;

c) Proiectantul lucrarii;

d) Executantul;

**11. Plata indemnizaţiilor încetează începând cu ziua următoare celei în care:**

a) beneficiarul a decedat;

b) beneficiarul nu mai îndeplineşte condiţiile legale pentru acordarea indemnizaţiilor;

c) beneficiarul şi-a stabilit domiciliul pe teritoriul altui stat cu care România are încheiată convenţie de asigurări sociale;

d) beneficiarul şi-a stabilit domiciliul pe teritoriul unui stat cu care România a încheiat convenţie de asigurări sociale, dacă în cadrul acesteia se prevede că indemnizaţiile se plătesc de către celălalt stat.

**12. În scopul prevenirii îmbolnăvirilor şi recuperării capacităţii de muncă, asiguraţii pot beneficia de:**

a) indemnizaţie pentru reducerea timpului de muncă;

b) concediu şi indemnizaţie pentru carantină;

c) tratament balnear, în conformitate cu programul individual de recuperare;

d) nu beneficiaza de nici una din cele mai sus.

**13. Veniturile care se iau în considerare pentru stabilirea nivelului indemnizaţiei pentru creşterea copilului reprezintă, după caz:**

a) suma încasată de persoana îndreptăţită, rezultată după aplicarea cotei de 20% asupra bazei de calcul al impozitului determinate ca diferenţă între venitul net din salarii calculat prin deducerea din venitul brut a contribuţiilor obligatorii aferente unei luni şi a deducerii personale acordate pentru luna respectivă şi contribuţiile la fondurile de pensii facultative, precum şi cotizaţia sindicală plătită în luna respectivă pentru veniturile din salarii, la locul unde se află funcţia de bază;

b) suma încasată de persoana îndreptăţită, rezultată după aplicarea cotei de 16% asupra bazei de calcul al impozitului determinate ca diferenţă între venitul brut şi contribuţiile obligatorii pe fiecare loc de realizare a acestora, pentru veniturile obţinute în celelalte cazuri;

c) suma încasată de persoana îndreptăţită care realizează venituri supuse impozitului pe venit, dar care, potrivit legii, sunt scutite de plata acestuia sau sunt considerate neimpozabile

d) suma rezultată după aplicarea cotei de impozitare asupra venitului brut din activităţi agricole determinat în condiţiile legii.

**14. Dreptul la stimulentul de inserţie prevăzut la art. 7 din Ordonanţa de urgenţă nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare. încetează cu ziua următoare celei în care:**

a) nu s-au achitat legale faţă de bugetele locale în termenul prevăzut expres de lege

b) beneficiarul nu mai realizează venituri supuse impozitului şi nici nu se află în concediul pentru creşterea copilului;

c) a avut loc decesul copilului.

d) copilul a împlinit vârsta de 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap, cu excepţia situaţiei prevăzute la art. 7 alin. (2);

**15. Dreptul reprezentând stimulentul de inserţie se cuvine după cum urmează:**

a) începând cu ziua următoare celei în care persoana îndreptăţită îşi reia activitatea profesională şi realizează venituri supuse impozitului pe venit, potrivit prevederilor Codului fiscal, dacă cererea este depusă în termen de 30 de zile lucrătoare de la acea dată;

b) de la data naşterii copilului, dacă cererea este depusă în termen de 30 de zile lucrătoare de la acea dată, în cazul persoanelor care nu îndeplinesc condiţiile, conform legii, pentru acordarea concediului de maternitate şi a indemnizaţiei aferente, cu excepţia persoanelor prevăzute la art. 7 alin. (2) lit. b) din ordonanţa de urgenţă;

c) de la data adopţiei, a instituirii tutelei, plasamentului sau încredinţării, dacă cererea este depusă în termen de 60 de zile lucrătoare de la data la care s-au aprobat ori, după caz, s-au instituit măsurile de protecţie a copilului;

d) începând cu ziua următoare celei în care beneficiarul indemnizaţiei pentru creşterea copilului realizează venituri supuse impozitului pe venit, potrivit prevederilor Codului fiscal, şi plata acesteia se suspendă, dacă cererea este depusă în termen de 30 de zile de la această dată.

**16. Se exceptează de la accesul liber al cetăţenilor, prevăzut la art. 1 şi, respectiv, la art. 111, următoarele informaţii:**

a) informaţiile privind deliberările autorităţilor, precum şi cele care privesc interesele economice şi politice ale României, dacă fac parte din categoria informaţiilor clasificate, potrivit legii;

b) informaţiile privind activităţile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora nu aduce atingere dreptului de proprietate intelectuală ori industrială, precum şi principiului concurenţei loiale, potrivit legii;

c) informaţiile cu privire la datele personale, potrivit legii;

d) informaţiile a căror publicare nu prejudiciază măsurile de protecţie a tinerilor.

**17. Transmiterea registrului privat către inspectoratul teritorial de muncă, cu elementele prevăzute la art. 3 alin. (2) din Hotărârea nr. 500/2011 privind registrul general de evidenţă a salariaţilor, cu modificările și completările ulterioare, se face după cum urmează:**

a) la angajarea fiecărui nou salariat, elementele prevăzute la art. 3 alin. (2) lit. a) -l) se transmit cel târziu în ziua lucrătoare anterioară începerii activităţii de către salariatul în cauză;

b) elementele prevăzute privind perioada, cauzele de suspendare şi data încetării suspendării contractului individual de muncă, cu excepţia cazurilor de suspendare în baza certificatelor medicale; se transmit în termen de maximum 15 de zile lucrătoare de la data suspendării/data încetării suspendării;

c) elementul prevăzut la data încetării contractului individual de muncă. se transmite cel târziu la data încetării contractului individual de muncă/la data luării la cunoştinţă a evenimentului ce a determinat, în condiţiile legii, încetarea contractului individual de muncă;

d) pentru salariaţii detaşaţi, angajatorul de bază transmite perioada detaşării şi denumirea angajatorului la care se face detaşarea, cel târziu în ziua lucrătoare anterioară datei de începere a detaşării;

**18. Conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.**

a)Personalul care deţine titlul ştiinţific de doctor beneficiază de o indemnizaţie lunară pentru titlul ştiinţific de doctor în cuantum de 15% din nivelul salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată, dacă îşi desfăşoară activitatea în domeniul pentru care deţine titlul. Cuantumul salarial al acestei indemnizaţii nu se ia în calcul la determinarea limitei sporurilor, compensaţiilor, primelor, premiilor şi indemnizaţiilor prevăzută expres de lege.

b)Personalul care deţine titlul ştiinţific de doctor beneficiază de o indemnizaţie lunară pentru titlul ştiinţific de doctor în cuantum de 50% din nivelul salariului de bază minim brut pe ţară garantat în plată, dacă îşi desfăşoară activitatea în domeniul pentru care deţine titlul. Cuantumul salarial al acestei indemnizaţii nu se ia în calcul la determinarea limitei sporurilor, compensaţiilor, primelor, premiilor şi indemnizaţiilor prevăzută expres de lege.

c)Personalul care deţine titlul ştiinţific de doctor, indiferent de data obţinerii acestuia, beneficiază de un spor de 15% din salariul de bază/solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază/indemnizaţia de încadrare, dacă îşi desfăşoară activitatea în domeniul pentru care posedă titlul ştiinţific sau conducătorul instituţiei apreciază că pregătirea doctorală este utilă compartimentului în care îşi desfăşoară activitatea persoana respectivă;

d)Personalul care deţine titlul ştiinţific de doctor, indiferent de data obţinerii acestuia, beneficiază de un spor de 50% din salariul de bază/solda funcţiei de bază/salariul funcţiei de bază/indemnizaţia de încadrare, daca nu a beneficiat de acordarea acestui spor sau nu i-a fost introdus în salariul de bază, potrivit reglementărilor legale anterioare, ca sumă compensatorie.

**19. Conform Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, care dintre urmatoarele fraze sunt adevarate despre munca suplimentară prestată peste programul normal de lucru, precum şi munca prestată în zilele de sărbători legale, repaus săptămânal şi în alte zile în care, în conformitate cu legea, nu se lucrează:**

a) se compensează prin ore libere plătite în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acesteia;

b)În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul de 60 zile calendaristice, munca suplimentară prestată peste programul normal de lucru va fi plătită în luna următoare cu un spor de 50% din salariul de bază, solda de funcţie/salariul de funcţie, indemnizaţia de încadrare, corespunzător orelor suplimentare efectuate;

c) In cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul de 60 de zile calendaristice, munca suplimentară prestată în zilele de repaus săptămânal, de sărbători legale şi în celelalte zile în care, în conformitate cu reglementările în vigoare, nu se lucrează, va fi plătită în luna următoare cu un spor de 75% din salariul de bază, solda de funcţie/salariul de funcţie, indemnizaţia de încadrare, corespunzător orelor suplimentare efectuate;

d) În cazul în care compensarea prin ore libere plătite nu este posibilă în termenul de 60 zile calendaristice, munca suplimentară prestată peste programul normal de lucru va fi plătită în luna următoare cu un spor de 75% din salariul de bază, solda de funcţie/salariul de funcţie, indemnizaţia de încadrare, corespunzător orelor suplimentare efectuate.

**20. Conform Regulamentului privind criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului pentru functiile de conducere fata de criteriile de evaluare pentru stabilirea interviului pentru functiile de executie au in plus:**

a)capacitatea de a lua decizii şi de a evalua impactul acestora;

b)exercitarea controlului decizional;

c)comportamentul in situatiile de criza;

d)capacitatea manageriala.

**21. Conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, cu modificările și completările ulterioare Paza se organizează şi se efectuează astfel:**

1. potrivit planului de pază, întocmit de unitatea ale cărei bunuri sau valori se păzesc,
2. cu avizul de specialitate al Primariei Municipiului Bucuresti
3. potrivit planului de pază, întocmit de firma de paza care pazeste bunurile si valorile
4. cu avizul de specialitate al poliţiei.

**22.**  **Ordonatorii de credite pot acorda premii lunare în limita a:**

a)1% din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcţii, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget

b)2% din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcţii, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget**;**

c) 4% din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcţii, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget**;**

d)5% din cheltuielile cu salariile aferente personalului prevăzut în statul de funcţii, cu încadrare în fondurile aprobate prin buget**;**

**23. Conform Legii nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor şi protecţia persoanelor, cu modificările și completările ulterioare Paza se organizează şi se efectuează astfel:**

a) potrivit planului de pază, întocmit de unitatea ale cărei bunuri sau valori se păzesc,

b) cu avizul de specialitate al Primariei Municipiului Bucuresti

c) potrivit planului de pază, întocmit de firma de paza care pazeste bunurile si valorile

d) cu avizul de specialitate al poliţiei.

**24. În cazul contractelor individuale de muncă cu timp parţial de lucru efectuarea orelor suplimentare este:**

a. permisă

b. interzisa

c. opţională

d. obligatorie

**25. Decizia de sancţionare poate fi contestată de salariat la instanţele judecătoreşti competente în termen de:**

a. 45 de zile calendaristice de la data comunicării

b. 30 de zile calendaristice de la data comunicării

c. 60 de zile calendaristice de la data comunicării

d. 20 de zile calendaristice de la data comunicării

**RASPUNS TEST GRILA**

**VARIANTA 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| INTREBARE | a) | b) | c) | d) |
| 1. |  | x | x | x |
| 2. |  | x | x | x |
| 3. |  | x | x |  |
| 4. | x |  |  |  |
| 5. | x | x | x | x |
| 6. |  | x | x | x |
| 7. |  | x | x | x |
| 8. |  | x | x |  |
| 9. | x |  |  |  |
| 10. |  | x |  |  |
| 11. | x | x |  | x |
| 12. | x | x | x |  |
| 13. |  | x | x |  |
| 14. |  | x | x | x |
| 15. |  |  | x | x |
| 16, | x |  | x |  |
| 17. | x |  | x | x |
| 18. |  | x |  |  |
| 19. | x |  |  | x |
| 20. | x | x |  | x |
| 21. | x |  |  | x |
| 22. |  |  |  | x |
| 23. | x |  |  | x |
| 24. |  | x |  |  |
| 25. |  | x |  |  |